

**FAKULTI PENGURUSAN TEKNOLOGI DAN PERNIAGAAN
UNIVERSITI TUN HUSSEIN ONN MALAYSIA
86400 PARIT RAJA, BATU PAHAT, JOHOR.**

**LAPORAN PENYELIA FAKULTI
PRESTASI PELAJAR LATIHAN INDUSTRI
(Diisi oleh Penyelia Fakulti semasa lawatan dan semasa semakan buku log dan laporan akhir)**

Catatan:

Laporan ini hendaklah dilengkapkan dan dikembalikan selewat-lewatnya **satu minggu** selepas pelajar tamat latihan kepada:

Penyelaras Latihan Industri (Mengikut Jabatan)

Fakulti Pengurusan Teknologi dan Perniagaan
Universiti Tun Hussein Onn Malaysia
86400 Parit Raja,
Batu Pahat,
Johor.

A. BUTIR-BUTIR PELAJAR (Diisi oleh pelajar)

Nama pelajar :

No. Matrik : Semester / Sesi : /

Kursus :

Nama & Alamat Syarikat/
Organisasi :

Tempoh Latihan : Tarikh Lawatan :

Nama Penyelia Industri :

Bahagian B, C, D dan E hendaklah diisi oleh Penyelia Fakulti

B. PENILAIAN PEMBENTANGAN DAN KOMUNIKASI SEMASA LAWATAN PENYELIA FAKULTI (5 Markah)

Arahan kepada Penyelia Fakulti / *Instruction to Faculty Supervisor*

Tandakan [O] di kotak yang berkenaan / *Please tick [O] in the appropriate box.*

Pembentangan & Komunikasi

Penyelia Fakulti menilai pembentangan dan tahap komunikasi pelajar terhadap kemajuan buku log, laporan akhir dan pengalaman menjalankan latihan.

Tidak memuasakan	Kurang memuasakan	Memuasakan	Baik	Cemerlang
1	2	3	4	5

*Jumlah markah penilaian Pembentangan dan Komunikasi (5 markah)	
--	--

C. PENILAIAN BUKU LOG (20 Markah)

Arahan kepada Penyelia Fakulti / *Instruction to Faculty Supervisor*

- Nyatakan markah yang bersesuaian / *Specify the appropriate marks.*
- Tandakan [O] di kotak yang berkenaan / *Please tick [O] in the appropriate box.*

- | | |
|--|---------------------------------|
| 1. Tidak memuaskan / <i>Poor</i> | 4. Baik / <i>Good</i> |
| 2. Kurang memuaskan / <i>Below Average</i> | 5. Cemerlang / <i>Excellent</i> |
| 3. Memuaskan / <i>Average</i> | |

Penilaian kepada Buku Log Latihan Industri adalah berdasarkan:-

Assessment of the Industrial Training Log Book is based:-

BIL. NO.	PENGISIAN BUKU LOG <i>Log Book Content</i>	MARKAH <i>Marks</i>			
1	Laporan Harian/Mingguan <i>Daily / Weekly Report</i>				
	a) Penerangan tentang tugas yang diberikan/ <i>Assigned task description</i>	(5 markah/ marks)			
	b) Kaedah penyelesaian masalah/ <i>Methods for solving the problem</i>				
	1	2	3	4	5
2	Perbincangan dan Pembelajaran/ <i>Discussion and Learning</i>				
	a) Hasil perbincangan bersama penyelia / <i>Discussion result with supervisor</i>	(5 markah/ marks)			
	b) Hasil pembelajaran/ <i>Learning outcome</i>				
	1	2	3	4	5
3	Penulisan dan tatabahasa/ <i>Grammar and writing</i>	(5 markah/ marks)			
	1	2	3	4	5
4	Pengesahan harian/mingguan oleh Penyelia/ Kekemasan Laporan <i>Daily / weekly confirmation by Supervisor/ Report neatness</i>	(5 markah/ marks)			
	1	2	3	4	5
*Jumlah markah/ Total marks <i>(20 markah/marks)</i>					

D. PENILAIAN LAPORAN (25 Markah)

Arahan kepada Penyelia Fakulti / *Instruction to Faculty Supervisor*

- Nyatakan markah yang bersesuaian / *Specify the appropriate marks.*

Penilaian kepada Laporan Akhir Latihan Industri adalah berdasarkan:-

Assessment of the Industrial Training Final Report is based:-

BIL.	PENGISIAN LAPORAN	MARKAH
1	Pengenalan <i>Pengenalan kepada organisasi/tempat latihan yang merangkumi maklumat asas dan perniagaan teras (core business)</i> (2 markah)	
2	Skop Latihan <i>Penerangan terperinci tentang skop tugas yang dipertanggungjawabkan di organisasi berkenaan semasa menjalankan latihan industri</i> (6 markah)	
3	Kandungan latihan <i>Penerangan terperinci tugas yang diberikan seperti proses, penyelesaian masalah, perbincangan dan penyediaan laporan.</i> (10 markah)	
4	Cadangan <i>Cadangan penambahbaikan berkenaan tugas, proses dan penyediaan masalah.</i> (4 markah)	
5	Kesimpulan <i>Hasil pembelajaran secara keseluruhan dalam tempoh menjalankan latihan industri di tempat tersebut.</i> (3 markah)	
*Jumlah markah penilaian Laporan Akhir LI <i>(25 markah)</i>		

E. MARKAH PENILAIAN KESELURUHAN (PENUH 100%) DAN LAPORAN PRESTASI LATIHAN INDUSTRI PELAJAR

BIL .	KATEGORI	MARKAH
1	Markah dari Penyelia Industri:	
	a. Penilaian Buku Log (20 markah)	
	b. Personaliti (5 markah)	
	c. Kemahiran Berkomunikasi (5 markah)	
	d. Sikap (10 markah)	
	e. Pengetahuan (10 markah)	
2	Markah dari Penyelia Fakulti:	
	a. Penilaian pembentangan dan komunikasi (5 markah)	
	b. Penilaian buku log (20 markah)	
	c. Penilaian laporan (25 markah)	
*Jumlah markah keseluruhan (100 markah)		

ULASAN KESELURUHAN PENYELIA FAKULTI

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Tarikh :

Tandatangan / Cop Rasmi

Penyelia Fakulti :

